

등록번호	안전보건관리센터-2 199	주무관	팀장	안전보건부서장	안전보건센터장	
등록일자	2025.04.23.				2025.04.23.	
결재일자	2025.04.23.	임승수	이건희	박원선	이득찬	
공개구분	공개	협조자				



## 2025학년도 'KNU안전지킴이' 운영 계획(안)

2025. 4. 21.



[안전보건관리센터]

# 2025학년도 KNU안전지킴이 운영 계획(안)

(2025. 4. 안전보건관리센터)

## I. 배경 및 목적

- 학생이 참여하는 ‘KNU안전지킴이’의 운영을 통하여 보다 적극적인 사고예방 활동을 전개하고, 학내 구성원의 안전 공감대 형성과 자율적 안전문화를 조성하고자 함

## II. KNU안전지킴이 개요

- (운영기간) '25. 5월 ~ 12월
- (지킴이 인원) 대학생 9명\* (안전점검 요원 8명, SNS 및 카드뉴스 제작 1명)
- (주요 활동) 연구실 및 주요시설 안전활동 실시
  - ① 안전지킴이 사전교육 및 실습
    - 안전지킴이 활동 수행을 위한 기본적 안전 지식 습득 및 안전점검 능력 함양
  - ② 연구실 등 주요시설 안전점검 및 위해사례 보고
    - 팀별 담당 권역 안전점검 활동 및 보고
  - ③ 안전보건자료 제작 및 온라인 게시
    - 카드뉴스, 전자 포스터 등 안전보건자료 제작 및 온라인 게시
  - ④ 학교 구성원 안전 관련 건의사항 취합 보고
  - ⑤ 안전보건관리센터 주관 행사 참여 및 지원
  - ⑥ 안전보건 간담회
    - 학내 구성원 안전 건의사항 청취 및 보고
  - ⑦ 안전문화 체험활동 참가
    - 안전문화 체험을 통한 지킴이 활동 동기부여 및 안전의식 제고

### III. 세부 활동 계획

#### □ KNU안전지킴이 활동

- (기초교육 · 실습) 안전지킴이 활동 수행을 위한 기본적 안전 지식 습득 및 안전점검 능력 함양
  - 안전교육 수강을 통한 위해요인 개념 이해
  - 안전지킴이 맞춤형 안전점검표 교육
  - 활동 초기 안전환경관리자 현장 동행 및 점검 교육
- (주요시설 안전점검) 교내 연구실 및 주요시설 등 안전점검 활동 실시
  - 일정 및 점검 범위 협의 후 점검활동 실시
  - 위해요인 사진 촬영 및 개선방법 지도
  - 위해요인 사진, 개선대책 등이 포함된 리포트(양식1) 제출
  - ※ 긴급 개선을 요하는 위해요인 발견 즉시 사진 전송 및 유선 보고
- (안전보건자료 제작 · 게시) 안전보건 카드뉴스, 전자 포스터 등 안전보건자료 제작 및 온라인 게시
  - 자료 제작 과정 및 온라인 게시 결과 사진 등이 포함된 리포트(양식1) 제출
- (안전 건의사항 보고) 학내 구성원 안전 건의사항 청취 및 보고
  - 발의자, 건의내용 등이 포함된 리포트(양식1) 제출
- (안전보건 간담회) 지킴이 활동 및 위해 사례 리포팅, 정보공유

#### □ 안전문화 체험활동 참가

- (시기) KNU안전지킴이 활동 기간 중 1박 2일
- (장소) 태백 365세이프타운 등
- (참가인원) KNU안전지킴이 9명, 안전보건센터직원 직원 2명
- (주요내용) 356세이프타운 시설 체험, 간담회

## IV. 세부 운영 계획

### □ 지킴이 활동시간 및 활동관리

- (활동시간) 안전지킴이는 수업 시간 외 시간에 아래의 기준에 따라 활동

구 분	주 단위	월 단위	1일 활동시간	활동요일
학기 중	최대 20시간	최대 40시간	09:00~18:00 (8시간)	월~금 (휴일제외)
방학 중	최대 30시간	최대 40시간		

※ 안전지킴이는 수업시간표를 안전보건관리센터 안전지킴이 관리자에게 사전 제출(계절학기 수강 시 추가 제출)

- (활동시간 등록) 안전지킴이는 담당권역에서 활동 시작 전, 후 모바일 출근부에 접속하여 활동 시간 입력
- (활동점검) 안전지킴이 관리자는 출근부 등 지킴이 활동 상황을 수시 점검하고 리포트 등 활동결과물 검토, 보완 지도

### □ 안전지킴이 활동비 지원

- (지원항목) 안전지킴이 활동 동기부여 및 안전의식 향상을 위한 활동비 지원
  - ① KNU안전지킴이 활동비
  - ② KNU안전지킴이 간담회 경비
  - ③ 안전문화 체험활동 참가비
  - ④ KNU안전지킴이 활동 우수자 포상
- (안전지킴이 활동비) 안전지킴이 관리자는 모바일 출근부 및 활동 결과물 검토 후 활동 시간을 산출하여 월단위 지급
  - 사전 교육·실습 시간 및 안전지킴이 활동 수행을 위한 회의 참가도 활동시간으로 인정

구 분	지급 단가	월 지급액
지급기준	10,030원/시간	최대 401,200원/ 1인당

- (간담회 비용) 간담회 개최 시 참석자 대표 1인이 간담회 경비 지급 신청서(양식3)를 제출
  - 간담회 경비는 각 회당 1인 50천원 한도로 함
- (안전문화 체험활동 참가비) 안전지킴이 담당자 체험활동 인솔 및 경비 집행
- (활동 우수자 포상) 안전지킴이 활동 기간 말 안전지킴이 개인별 활동시간 및 활동결과물을 검토하여 활동 우수자 선발 및 포상
  - 캠퍼스별 최우수 1명(200천원), 우수 1명(100천원) 선발, 지급
  - 우수자 선발 기준: 활동시간 기준 70%이상 활동자 중 선발

## □ 지킴이 활동 중단

- (활동중단) 아래의 사항 발생 시 지킴이 활동 중단 조치
  - 지킴이 활동 개시 후 일방적으로 활동을 거부하거나, 성실한 활동을 수행하지 않는다고 판단 될 경우
  - 지킴이에 대한 민원이 발생하고, 그 내용이 사실로 밝혀진 경우
  - 안전지킴이 부정 활동(허위, 대체, 대리 등)이 적발된 경우

## V. 소요예산

- (소요예산) 33,664천원

(금액단위 : 천원)

구 분	지출내용	산 출 식	소요예산
활동비 지급	활동비	27,224천원*1식=	27,224
	간담회	50천원*11명*3회=	1,650
안전문화 체험	유니폼 제작	100천원*9명*2회=	1,800
	출장비	70천원*9명*1회=	630
	체험비	1,315천원*1식=	1,315
	급식비	15천원*11명*3식*1회=	495
	간담회	50천원*11명*1회=	550
총계			33,664

## VI. 추진일정

---

- ('25. 4월 말) KNU안전지킴이 운영 계획 확정 및 예산확보
- ('25. 5월 중) 발대식 및 사전 교육·실습 실시
- ('25. 5월~12월) KNU안전지킴이 활동
- ('26. 2월 중순) 활동 우수자 포상 및 운영 성과 검토. 끝.