

2026학년도 2학기 중간 수업평가 시행 안내(학생)

I

개요

☐ 목적

- 교수자의 수업 성찰을 통한 교육방법 및 수업의 질 개선 도모
- 교육의 질적 향상을 위한 통계 분석 자료로 활용
- 수업에 대한 진단 및 개선을 위한 유용한 자료로 활용

☐ 대상강좌

- 2026학년도 2학기 개설된 학부(과) 강좌

- 중간 수업평가 제외 강좌

- 꿈-설계 상담 과목
- 수강 인원이 5인 이하인 강좌
- 위탁 교육 등으로 강좌 담당 교수가 직접 강의 하지 않는 강좌
(사회봉사, 교육봉사활동 등)
- 학군단 개설 강좌
- 기타 과목 특성에 따라 총장이 제외한 강좌(특강 및 현장실습 교과목)

- 팀티칭(2인 이상 담당) 강좌는 대표 교원(성적입력 교원) 명의로 평가

II

수업평가 실시(학생)

☐ 참여대상: 학부(과) 수강생 전체(시간제 등록생 및 교류생 제외)

□ 평가방법 및 기간

○ 평가기간: 2026. 10. 12.(월) 09:00 ~ 10. 16.(금) 17:00

○ 평가방법 (2개 방법 중 선택)

- 홈페이지 로그인

홈페이지⇒K-Cloud⇒학부생서비스⇒교과⇒수업⇒수업평가

※ 빠른 경로 : K-Cloud 메인화면⇒One-Stop 서비스⇒수업평가

- 모바일 접속

강원대학교 앱 ⇒ 전체메뉴 ⇒ 수업 ⇒ 수업평가

○ 유의사항

- 한 번 평가한 결과는 수정할 수 없으므로 신중히 응답하여야 함

- 강좌별로 수업평가를 모두 실시한 후에는 반드시 **저장** 해야 함

- 문항별로 모두 응답하여야 하며, 한 문항이라도 입력하지 않으면 저장되지 않음

- 수업평가를 완료한 경우 **평가완료** 표시됨

- 서술형 응답문항은 해당 강좌에 대해 개선할 점을 자유롭게 2,000자 이내로 기술함

※ 작성인임을 알 수 있는 내용은 기재하지 않음

※ 교수자에게 예의를 갖추어 수업에 대한 평가 외 인신공격성 글은 삼가 바람

Ⅲ

협조사항

□ 대학 및 학과에서는 많은 학생들이 수업평가를 참여할 수 있도록 적극 홍보하여 주시기 바라며, 수업평가는 철저히 비공개로 실시되며 비밀이 보장된다는 점을 학생들에게 안내하여 주시기 바랍니다.

K-Cloud 수업평가 참여 방법(학생)

① 인증서 로그인에 학생ID와 학번을 입력한 후 로그인 버튼을 눌러 공인 인증서를 통하여 접속합니다.

※ 인증서 미보유 학생은 아이디 로그인에 ID(학번)을 입력하고, 비밀번호를 입력한 후 로그인합니다.

※ 학생은 인증서 로그인 또는 아이디 로그인을 병행하여 접속 가능합니다.

② K-Cloud 메뉴화면에서 『학부생서비스』를 선택한 후 『교과』→『수업』→『수업평가』를 선택합니다.

③ 수업평가 화면에 접속하면 수업평가 안내문 팝업창이 나타나며, 안내문을 모두 읽어야 수업평가에 참여할 수 있습니다.

④ 안내문을 모두 읽은 후에는 수업평가 대상 강좌 목록이 나타납니다. 목록 중 ‘과목’란에 있는 교과목명을 더블클릭하여 수업평가를 실시합니다. 수업평가를 모두 마치면 『수업평가 여부』란에 **평가완료**가 표시됩니다.

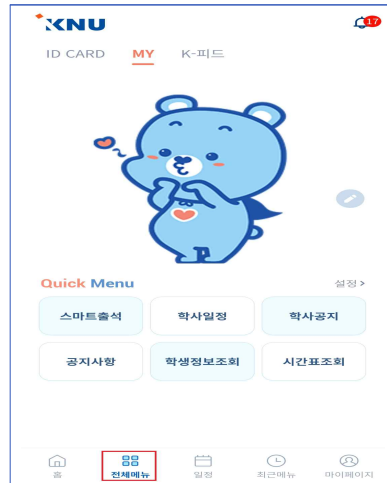
⑤ 수업평가 실시 화면입니다. 문항 단계에 따라 평가 문항에 모두 응답하여야 하며, 자유 의견까지 작성하고 화면 아래에 **수업평가 최종 저장** 버튼을 누르면 『저장하시겠습니까?』안내 문구가 나타납니다. 『yes』버튼을 누르면 최종 완료됩니다.

모바일 수업평가 참여 방법(학생)

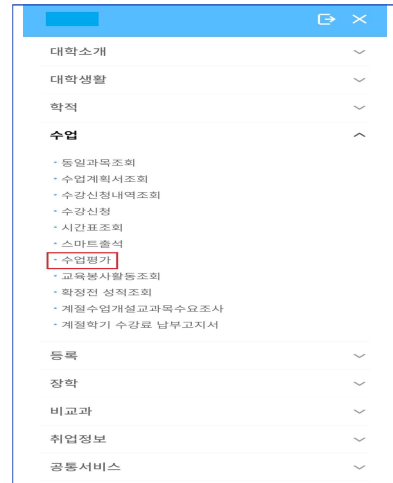
- 적용대상 : 안드로이드 OS를 사용하는 스마트폰 및 iPhone
- 접속경로 : 강원대학교 앱 ⇒ 전체메뉴 ⇒ 수업 ⇒ 수업평가
- 이용방법



- ① 강원대학교 앱을 실행 후, 로그인 화면에 학번과 비밀번호*를 입력합니다.
* 포탈의 비밀번호와 동일



- ② 하단에 있는 전체메뉴 버튼을 누르면 이용자 맞춤형 메뉴가 나타납니다.



- ③ 수업의 하위 메뉴 중 '수업평가'를 선택하십시오.



- ④ 수업평가를 선택한 화면입니다. '평가하기', '평가기간', '실시강좌 수/미 실시강좌 수'를 확인하고 안내사항을 숙지하십시오.



- ⑤ 대상 강좌가 나타난 목록 화면입니다. 참여할 강좌를 선택하십시오.



- ⑥ 평가 화면입니다. 각 문항에 따라 알맞게 입력하여 주시기 바랍니다.

⑦ 영역별 평가를 마친 후에는 반드시 '다음' 버튼을 눌러 주시기 바랍니다.

⑧ 영역별 평가 후 '자유 의견'을 작성하시기 바라며, 작성 후에는 반드시 '수업평가 최종저장' 버튼을 눌러 주시기 바랍니다.

⑨ 평가 결과가 저장되면 과목명 상단에 '평가완료'가 표시되므로 확인하십시오.
※ 평가 과목이 많은 경우 스크롤을 내려 모든 과목이 평가완료 되었는지 반드시 확인하시기 바랍니다.