기후에너지환경부 「국립생물자원관 대학생 현장실습(2027년 동계, 38기)」 참가자 모집 안내

국립생물자원관에서는 생물다양성·생물자원 분야에 관심 있는 대학생에게 진로 탐색과 경력 형성의 기회를 제공하고자 '국립생물자원관 대학생 현장실습(2027년 동계, 38기)'을 다음과 같이 운영합니다. 관심 있는 여러분의 많은 참여 바랍니다.

1 현장실습 개요

○ **(실습기간)** 2027. 1. 5(화) ~ 2. 4(목), 월~금 09:00 ~ 18:00(1일, 8시간)

○ **(실습장소)** 국립생물자원관(인천광역시 서해구 환경로 42)

○ **(실습유형)** 표준현장실습학기제(Co-op) / 계절학기(겨울)

○ **(실습내용)** 공통 교육 및 부서별 업무실습

- 공통 교육 : 국립생물자원관 주요 연구 및 생물다양성·생물자원 연구 분야의 이해, 수장고 견학, 안전교육 등
- 부서별 업무실습 : 지원 분야별 관련 업무 실습
  * 세부 내용은 '첨부 1. 부서별 실습 업무' 참고
- 기타 : 중간·최종 업무보고, 선배와의 대화 등

○ **(지원사항)**

- 대학생 현장실습학기제 운영규정에 따른 실습지원비 지급(1,677,230원)
  * 2027년 최저임금(2,236,300원)의 75% 적용
- 산업재해보상보험 가입
- 실습 수료자에게 국립생물자원관장 명의 수료증 발급
- 통근 및 셔틀버스 이용 가능
  * 중식 및 숙박 시설은 제공하지 않음

2 참가자 모집

○ **(모집기간)** 2026. 11. 4(수) ~ 11. 17(화), 16:00 마감

○ **(모집인원)** 총 11명

○ **(모집분야)** 생물다양성연구, 생물자원활용, 전시 및 교육 6개 분야

배치부서(팀)			모집인원(명)
부서	과	팀	
생물다양성연구부	기후환경생물연구과	전과정관리팀	2
생물자원활용부	생물소재활용과	생물소재은행팀	2
	생물소재연구과	유용성분석2팀	2
	생물다양성교육과	전시팀	2
		교육팀	2
	유전자원정보관리센터	지식재산관리팀	1
총계			11

* 모집인원은 기관의 사정 및 지원 현황에 따라 변경될 수 있음

○ **(지원자격)**

– 생물다양성 및 전시·교육 관련 전공자

* 생물학, 환경학, 농학, 생태학, 생명공학, 분자생물학, 생물정보학, 식품공학, 약학, 생물·과학교육, 교육학, 전시·콘텐츠 기획, 미디어·영상, 미술·디자인 등의 분야

– 정규학기 4학기 이상 이수한 재학생으로, 소속 대학의 현장실습 교과목 수강신청이 가능한 자

* 단, 편입생의 경우 편입 후 생물다양성 및 전시·교육 관련 전공으로 1개 학기 이상을 이수해야 함

○ **(제출서류)** 지원서, 자기소개서, 재학증명서 및 성적증명서 사본 각 1부

* 증명서는 국문으로 제출

* 편입생의 경우, 지원자격인 4개 학기 이상 이수 여부를 확인하기 위해 편입 전 대학과 현재 소속 대학의 성적증명서를 모두 제출

○ **(제출방법)** 제출서류를 순서대로 스캔하여 1개의 PDF 파일로 병합 후 전자메일로 제출(bioedu7162@korea.kr)

– 메일제목 : 38기 대학생 현장실습 지원_○○○

– 메일내용 : 성명, 소속 대학, 학년, 이메일 기재

– 최초 제출한 서류만 인정(추가 제출 불가)하며, 제출 서류 미비 시 1차 서류검토 대상에서 제외

3 참가자 선정

○ **(선정방법)** 지원자격 및 제출서류 확인 후, 지원 분야별 서류심사를 통해 최종 선정

○ **(심사절차 및 기준)**

– **(1차 서류검토)** 지원자격 충족 여부 및 제출서류 구비 여부 확인

– **(2차 서류심사)** 지원 과(팀)에서 지원서, 자기소개서 및 제출서류를 바탕으로 다음 사항을 종합적으로 심사

· **지원동기 :** 지원동기의 구체성 및 현장실습 참여 의지

· **지원 분야 적합성** : 전공·관심 분야와 지원 분야의 연계성, 지원분야에 대한 이해 및 실습 목표의 구체성

· **현장실습 참여 목적 및 향후 계획 :** 향후 진로 및 현장실습 경험의 활용 계획

* 1지망 지원 과(팀)를 우선 심사하며, 1지망 미선정 시 모집인원 및 심사결과 등을 고려하여 2지망 과(팀)에서 추가 심사할 수 있음

○ **(선정일정)**

– 지원서 접수 : 11. 4 ~ 11. 17.

– 1차 서류검토 : 11. 18. ~ 11. 19.

– 2차 서류심사 : 11. 20. ~ 11. 26.

– 선정결과 발표 : 12. 3

– 선정자 등록 : 12. 3 ~ 12. 4.

– 선정자 소속 대학 통보 및 협약 체결 : 12. 3 ~ 12. 11.

○ **(선정자 발표) 2026. 12. 3(목), 15:00**, 국립생물자원관 홈페이지 공지 및 개별 통보

* 선정 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

* 선정자 등록 : 증명사진, 통장사본, 개인정보 및 고유식별번호 수집·이용동의서 등 제출 (별도 안내 예정)

4 자주 하는 질문

Q. 휴학생, 졸업예정자, 초과학기자, 학사학위취득유예자는 지원이 가능한가요?

A. 휴학생은 지원할 수 없습니다. 졸업예정자와 초과학기자는 재학생 신분을 유지하고 있으며, 소속대학에서 현장실습 참여가 가능한 경우 지원할 수 있습니다. 학사학위취득유예자는 대학별 학적 상태가 다를 수 있으므로 재학생 여부 및 현장실습 참여 가능 여부를 소속 대학에 확인 후 지원해 주시기 바랍니다.

Q. 지원서의 지원자 서명은 그림파일로 삽입해도 되나요?

A. 네, 가능합니다. 지원자 서명은 서명 이미지(그림파일)로 삽입하여 제출할 수 있습니다.

Q. 영문 재학증명서 및 성적증명서로 제출해도 되나요?

A. 국립생물자원관에서는 재학증명서 및 성적증명서를 국문으로 제출받고 있습니다.

Q. 복수전공, 부전공으로 지원이 가능한가요?

A. 주전공으로 지원해야 합니다. 다만, 복수전공의 경우 실습 분야와의 연계성이 있을 경우 지원할 수 있으며, 부전공으로는 지원이 불가합니다.

Q. 원거리에서 참여하는 경우 현장실습 동안 거주할 곳은 어떻게 해야 하나요?

A. 별도의 숙박시설을 제공하지 않으므로 현장실습 동안 거주할 곳은 개별적으로 마련해야 합니다. 국립생물자원관 인근 지역을 참고하여 알아보시기 바라며, 국립생물자원관까지의 이동시간과 교통편을 함께 확인하시기 바랍니다.

Q. 통근 및 셔틀버스는 어떻게 이용하나요?

A. 통근버스는 총 15개 노선이 운행 중이며, 지역별 운행 시간이 다르므로 아래 링크에서 개별 확인하시기 바랍니다. 통근버스 운행 이외 지역에서는 대중교통을 이용하여 이동 후 검암역에서 셔틀버스를 이용하실 수 있습니다. ☞ 통근버스 노선 및 셔틀버스 확인

(문의) 생물다양성교육과 교육팀 032-590-7554

* 문의시간 : 평일 10:00 ~ 16:00 (점심시간 12:00 ~ 13:00 제외)

첨부 1. 국립생물자원관 대학생 현장실습(2027년 동계, 38기) 부서별 실습 업무
2. 국립생물자원관 대학생 현장실습(2027년 동계, 38기) 지원서 및 자기소개서. 끝.

첨부 1 부서별 실습 업무

과(팀)	모집 인원
기후환경생물연구과 (전과정관리팀)	2명

직무명	* 기후변화 생물지표종 모니터링 자료 정리·분석 업무
교육목표	* 국립생물자원관의 생물다양성 관련 업무 체험을 통한 진로 탐색 및 경력 형성 기회 제공
직무개요	* 시민과학자 기후변화 생물지표종 모니터링 관찰 자료 정리 * 양서류 생물계절 울음소리의 이해 및 분석 지원 * 야생생물 대상 환경유전자(eDNA) 분석 이해 및 실습

운영/지도계획	일자	업무내용
	1주 (1.5~1.8)	* **(1.5) 오리엔테이션 및 입소식** * **(1.5~1.7) 실습생 공통교육, (1.8) 실습생 부서별 배정** * 국립생물자원관 시민과학자 모니터링 조사의 이해
	2주 (1.11~1.15)	* 양서류 생물계절 모니터링 안내 * 양서류 생물계절 울음소리 분석 지원 * 시민과학자 기후변화 생물지표종 모니터링 관찰 자료 정리 - 균류, 해조류, 관속실물, 무척추동물, 곤충류, 어류, 양서류, 조류 100종
	3주 (1.18~1.22)	* **(1.18) 1차 업무보고(중간보고), 선배와의 대화** * **(1.19~1.22 중) 부서별 담당 멘토 진로·직무 상담 및 실습 과정 면담** * 환경유전자(eDNA) 분석의 이해 * 야생생물 대상 환경유전자(eDNA) 분석 실습
	4주 (1.25~1.29)	* 양서류 음향측정기 현장 설치(1.25~1.29 중) * 시민과학자 기후변화 생물지표종* 모니터링 관찰 자료 정리 - 균류, 해조류, 관속실물, 무척추동물, 곤충류, 어류, 양서류, 조류 100종 * 야생생물 대상 환경유전자(eDNA) 분석 실습
	5주 (2.1~2.4)	* **(2.1) 2차 업무보고(최종보고)** * 양서류 생물계절 울음소리 분석 지원 * 야생생물 대상 환경유전자(eDNA) 분석 실습 * **(2.4) 수료식**

과(팀)	모집 인원
생물소재활용과 (생물소재은행팀)	**2명**

직무명	* 국가야생생물소재은행 운영 업무

교육목표	* 국립생물자원관의 생물다양성 관련 업무 체험을 통한 진로 탐색 및 경력 형성 기회 제공

직무개요	* 생물소재에 대한 품질 확인 실험 계획 수립, 검토 및 보완 * 생물소재 품질 확인 및 보존 업무

	일자	업무내용
운영/지도계획	**1주** (1.5~1.8)	* **(1.5) 오리엔테이션 및 입소식** * **(1.5~1.7) 실습생 공통교육, (1.8) 실습생 부서별 배정** * 국가야생생물소재은행 운영 전반에 대한 이해 - 소재은행팀 업무, 생물소재은행의 역할 및 필요성
	2주 (1.11~1.15)	* 생물소재별 특성 파악 및 업무 프로세서 숙지 * 생물소재(미생물배양체)에 대한 품질 확인 실험 계획 수립, 검토 및 보완 * 생물소재(미생물배양체) 품질 확인 실험 진행 * 품질 확인 결과 보고서 작성 및 보존 업무
	3주 (1.18~1.22)	* **(1.18) 1차 업무보고(중간보고), 선배와의 대화** * **(1.19~1.22 중) 부서별 담당 멘토 진로·직무 상담 및 실습 과정 면담** * 생물소재(유전자원)에 대한 품질 확인 실험 계획 수립, 검토 및 보완 * 생물소재(유전자원) 품질 확인 실험 진행 * 품질 확인 결과 보고서 작성 및 보존 업무
	4주 (1.25~1.29)	* 생물소재(종자)에 대한 품질 확인 실험 계획 수립, 검토 및 보완 * 생물소재(종자) 품질 확인 실험 진행 * 품질 확인 결과 보고서 작성 및 보존 업무
	5주 (2.1~2.4)	* **(2.1) 2차 업무보고(최종보고)** * 소재은행팀 업무 실습 결과보고서 작성 및 제출 * **(2.4) 수료식**

과(팀)	모집 인원
생물소재연구과 (유용성분석2팀)	2명

직무명	* 미생물 분리·배양 및 유용 활성 검정
교육목표	* 국립생물자원관의 생물다양성 관련 업무 체험을 통한 진로 탐색 및 경력 형성 기회 제공
직무개요	* 자생 미생물자원의 이해 * 환경 시료로부터 미생물자원의 순수 분리 및 동정 실습 * 미생물자원의 유용 활성 분석 실습

	일자	업무내용
운영/지도계획	1주 (1.5~1.8)	* **(1.5) 오리엔테이션 및 입소식** * **(1.5~1.7) 실습생 공통교육, (1.8) 실습생 부서별 배정** * 안전교육 * 업무 및 실험계획, 주의 사항 등 소개
	2주 (1.11~1.15)	* 미생물 배양 관련 이론 수업 * 미생물 이용 환경분야 적용 연구결과 사례 소개 * 미생물 콜로니 순수 배양 실습 * 16S rRNA 유전자 염기서열 분석 및 결과 정리 * 미생물 콜로니의 초저온 보관용 stock 제작 실습
	3주 (1.18~1.22)	* **(1.18) 1차 업무보고(중간보고), 선배와의 대화** * **(1.19~1.22 중) 부서별 담당 멘토 진로·직무 상담 및 실습 과정 면담** * 효소활성 검정을 위한 실험 준비 및 이론 수업 * 미생물 콜로니별 유용 효소(Cellulase 등) 활성 검정 실습 * 미생물 연구기관(정출연) 견학 출장(예정)
	4주 (1.25~1.29)	* 미생물 이용 식품분야 적용 연구결과 사례 소개 * 항균활성 검정을 위한 실험 준비 및 이론 수업 * 미생물 콜로니별 항균(항진균, 항세균) 활성 검정 실습 * 미생물 활용기관(산업체) 견학 출장(예정)
	5주 (2.1~2.4)	* **(2.1) 2차 업무보고(최종보고)** * 미생물 콜로니별 효소 활성 결과(표, 사진 등) 정리 * 미생물 콜로니별 항균 활성 결과(표, 사진 등) 정리 * **(2.4) 수료식**

과(팀)	모집 인원
생물다양성교육과 (전시팀)	**2명**

직무명	* 전시 기획 및 AI콘텐츠 제작 업무
교육목표	* 국립생물자원관 생생채움 전시관 기획과 콘텐츠 제작 업무 경험를 통한 진로 탐색 및 경력형성 기회 제공
직무개요	* 생생채움 전시관 발전 방안 수립을 위한 자료조사 및 업무 지원 * 생생채움 전시관 모객 효과 증대를 위한 기획 업무 지원 * 협업기획전, 전시관 내 AI콘텐츠 제작 업무 및 지원

	일자	업무내용
운영/지도계획	**1주** (1.5~1.8)	* **(1.5) 오리엔테이션 및 입소식** * **(1.5~1.7) 실습생 공통교육, (1.8) 실습생 부서별 배정** * 국립생물자원관 생생채움 전시관에 대한 설명 및 안내 * 기존 미디어월 제작 영상 시청 및 콘텐츠 분석
	2주 (1.11~1.15)	* 전시관 콘텐츠, 디자인 동향 파악을 위한 1차 벤치마킹 * AI 영상 전시 콘텐츠 제작을 위한 지원업무(자료조사, 검토, 제작지원) * 전시콘텐츠 홍보를 위한 카드뉴스 제작 실습(기획) * 기존 전시콘텐츠 활용 방안 기획 * 기존 전시콘텐츠 안내기능 강화를 위한 이동형 전시패널 인당 1건 제작
	3주 (1.18~1.22)	* **(1.18) 1차 업무보고(중간보고), 선배와의 대화** * **(1.19~1.22 중) 부서별 담당 멘토 진로·직무 상담 및 실습 과정 면담** * 전시관 콘텐츠, 디자인 동향 파악을 위한 2차 벤치마킹 * 제2,3 상설 전시실 대표전시물 목록 선정 업무 지원 * 전시콘텐츠 홍보를 위한 카드뉴스 제작 실습(제작)
	4주 (1.25~1.29)	* 전시관 콘텐츠 및 디자인 개선 방안에 대한 프레젠테이션 및 토론 * AI 영상 제작 최종산출물 제작 및 송출 * 전시 콘텐츠 홍보를 위한 카드뉴스 최종안 확정 및 송출
	5주 (2.1~2.4)	* **(2.1) 2차 업무보고(최종보고)** * 실습결과보고서 준비 * 최종산출물(AI영상, 카드뉴스)등에 대한 현장만족도조사 및 결과보고 * **(2.4) 수료식**

과(팀)	모집 인원
생물다양성교육과 (교육팀)	**2명**

직무명	* 교육프로그램 개발 및 교육 운영 업무
교육목표	* 국립생물자원관의 생물다양성 관련 업무 체험을 통한 진로 탐색 및 경력 형성 기회 제공
직무개요	* 국립생물자원관 교육프로그램 운영 전반에 대한 이해, 교육 주제 선정 및 자료 조사 * 교수학습지도안 설계, 교육자료·교구 개발 및 수업 시연 * 개발 교육프로그램의 실제 교육 현장 적용 및 운영 결과 평가

	일자	업무내용
운영/지도계획	**1주** (1.5~1.8)	* **(1.5) 오리엔테이션 및 입소식** * **(1.5~1.7) 실습생 공통교육, (1.8) 실습생 부서별 배정** * 국립생물자원관 교육프로그램 운영 전반에 대한 이해 * 교육프로그램 개발을 위한 주제 선정 및 자료 조사
	2주 (1.11~1.15)	* 교육프로그램 주제 선정 결과에 대한 검토 및 보완 * 교육프로그램 개발 - 피드백 반영, 교수학습지도안 설계 및 교육자료(교구) 개발 * 교육프로그램 개발 결과물 중간 점검 * 유관기관 교육프로그램 사례 조사 출장(예정)
	3주 (1.18~1.22)	* **(1.18) 1차 업무보고(중간보고), 선배와의 대화** * **(1.19~1.22 중) 부서별 담당 멘토 진로·직무 상담 및 실습 과정 면담** * 교육프로그램 개발 * 개발 교육프로그램 수업 시연 * 수업 시연에 대한 피드백 반영, 내용 수정·보완
	4주 (1.25~1.29)	* 교육프로그램 개발 최종 점검 및 마무리 * 개발 교육프로그램 실제 교육 현장(초등학교) 적용·운영(예정) * 개발 교육프로그램의 운영 결과 평가 * 겨울방학 교육프로그램 운영 지원
	5주 (2.1~2.4)	* **(2.1) 2차 업무보고(최종보고)** * 유관기관 교육프로그램 사례 조사 출장(예정) * 교육팀 업무 실습 결과보고서 제출 * 수료식 운영 준비 지원 * **(2.4) 수료식**

과(팀)	모집 인원
유전자원정보관리센터 (지식재산관리팀)	**1명**

직무명	* 교육프로그램 개발 및 교육 운영 업무

교육목표	* 국립생물자원관의 생물다양성 관련 업무 체험을 통한 진로 탐색 및 경력 형성 기회 제공

직무개요	* 국립생물자원관 교육프로그램 운영 전반에 대한 이해, 교육 주제 선정 및 자료 조사 * 교수학습지도안 설계, 교육자료·교구 개발 및 수업 시연 * 개발 교육프로그램의 실제 교육 현장 적용 및 운영 결과 평가

	일자	업무내용
운영/지도계획	**1주** (1.5~1.8)	* **(1.5) 오리엔테이션 및 입소식** * **(1.5~1.7) 실습생 공통교육, (1.8) 실습생 부서별 배정** * 국가직무발명 특허에 대한 설명 및 이해 * 국가직무발명 절차 및 방법에 대한 이해
	2주 (1.11~1.15)	* 국립생물자원관 등록 국가직무발명 특허 현황 조사 * 기후에너지환경부 산하기관 특허 현황 조사 * 통계 처리를 위한 기준 설정 및 항목 선정
	3주 (1.18~1.22)	* **(1.18) 1차 업무보고(중간보고), 선배와의 대화** * **(1.19~1.22 중) 부서별 담당 멘토 진로·직무 상담 및 실습 과정 면담** * 국외 특허 현황 조사 및 자료 조사 * 기후에너지환경부 소속 및 산하기관 특허 자료 정리
	4주 (1.25~1.29)	* 특허 절차 단계별, 항목별 자료 분석 * 기존 자료와의 비교·분석을 통한 오류 수정
	5주 (2.1~2.4)	* **(2.1) 2차 업무보고(최종보고)** * 최종 자료 정리 및 결과 보고서 제출 * **(2.4) 수료식**

첨부 2 지원서 및 자기소개서

지원서 작성요령 : 『지원서』는 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

[지원번호]

지원번호는 기재하지 않음(담당자 기재)

[지원분야]

모집안내문의 「부서별 실습 업무」를 확인한 후 희망하는 과(팀)를 1지망과 2지망에 각각 작성

※ 1지망 지원 과(팀)를 우선 심사하며, 1지망 미선정 시 모집인원 및 심사결과 등을 고려하여 2지망 과(팀)에서 추가 심사할 수 있음

[지원자 정보]

① 성명, 생년월일, 연락처, 이메일을 정확하게 작성

② 소속 대학 및 학과(전공)는 학적증명서에 기재된 명칭과 동일하게 작성하며, 캠퍼스가 구분되는 경우 캠퍼스명까지 기재(예: ○○ 대학교(○○ 캠퍼스))

③ 학년은 지원일 현재 기준으로 작성하고, 이수학기는 정규학기를 기준으로 작성

④ 편입생은 편입 여부의 '편입'에 표시

⑤ 복수전공자는 '복수전공'에 표시하고 해당 전공명을 작성

[개인정보 수집·이용 동의]

개인정보 수집·이용에 관한 내용을 확인한 후 동의 여부에 표시

[지원자 확인]

① 지원 전 소속 대학에 현장실습 참여 가능 여부를 확인한 후 해당 확인란에 표시

② 작성내용을 최종 확인한 후 작성일과 성명을 기재하고 서명

③ 서명은 자필 또는 서명 이미지(그림파일)로 작성 가능

※ 본 현장실습은 정규학기 4학기 이상을 이수한 재학생으로서, 소속 대학의 현장실습 교과목 수강신청이 가능한 경우에 참여할 수 있음

※ 선정 후 지원자격을 충족하지 않거나 소속 대학에서 참여가 불가능한 것으로 확인될 경우 선정이 취소될 수 있음

※ 지원서 제출 이후 변경은 불가하며, 제출 서류 미비 및 기재 누락 등으로 인한 책임은 지원자에게 있음

지 원 서

지원번호 *담당자 기재	

1. 지원분야

구분	1지망	2지망
지원 과(팀)	생물소재연구과 (유용성분석2팀)	생물소재활용과 (생물소재은행팀)

2. 지원자 정보

성 명		생년월일	2004년 01월 01일
연락처	010-0000-0000	이메일	
소속대학		학과(전공)	
학 년		이수학기	
편입/복수전공	☐ 해당없음 ☐ 편입 ☐ 복수전공 (전공 :)		

3. 개인정보 수집 · 이용에 대한 사항

개인정보보호법 제15조, 제22조, 제24조 규정에 따라 국립생물자원관에서는 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고 있습니다.

(1) 개인정보의 수집·이용 목적 : 개인 식별, 대학생 현장실습 선정 및 운영

(2) 수집하는 개인정보의 항목

- 필수항목 : 성명, 생년월일, 연락처, 이메일, 소속 대학 및 학과(전공) 등
- 선택항목 : 없음

(3) 개인정보 보유·이용 기간 : **기본 자료로 1년간 보존**

☞ 본 개인정보의 수집·이용 목적에 관한 사항에 동의를 거부할 수 있으며, 동의를 거부할 경우 대학생 현장실습 선정에 제한될 수 있음

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?	☐ 동의함	☐ 동의하지 않음

4. 지원자 확인

☐ **소속 대학에 본 현장실습 참여 가능 여부를 사전에 확인하였습니다.**

* 대학별 현장실습 운영 기준이 다를 수 있으므로 지원 전 소속 대학에 참여 가능 여부를 반드시 확인

본인은 위 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인하며, 국립생물자원관 대학생 현장실습에 지원합니다.

2027년 월 일

지원자 : (서명)

자 기 소 개 서

성 명		지원 과 (팀)	1지망	
			2지망	

자기소개서

○ 작성요령 (작성요령은 삭제 후 작성 요망)

- **지원동기, 지원 분야와 전공·관심 분야의 연계성, 현장실습을 통해 얻고자 하는 것 및 향후 계획** 등을 종합적으로 고려하여 작성
- 특별한 양식 없이 지원자가 자유롭게 기술
- 분량은 A4용지 2매로 하고 한글을 사용하여 작성(글씨 휴먼명조 12p, 줄간격 150%, 용지 좌우 여백은 각각 20mm, 상하 여백은 각각 15mm, 머리말 및 꼬리말은 각각 10mm로 작성) ※ 반드시 2매 이내로 작성
- 문서 마지막에 작성일자와 본인 서명 포함